

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

от № \_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка предоставления**

**из местного бюджета субсидии общественной**

**организации «Совет ветеранов войны, труда,**

**Вооруженных Сил правоохранительных органов**

**Усть-Большерецкого муниципального района»**

В соответствии с п.2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Администрация Усть-Большерецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из местного бюджета субсидии общественной организации «Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил правоохранительных органов Усть-Большерецкого муниципального района» согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Аппарату Администрации Усть-Большерецкого муниципального района опубликовать настоящее постановление в еженедельной районной газете «Ударник» и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел социальной поддержки населения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района.

И.о. Главы Усть-Большерецкого

муниципального района Н.В. Козьмина

Приложение

к Постановлению Администрации Усть-Большерецкого муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления из местного бюджета субсидии общественной организации «Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил правоохранительных органов Усть-Большерецкого муниципального района»**

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление из местного бюджета субсидии общественной организации «Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил правоохранительных органов Усть-Большерецкого муниципального района» (далее – Совет ветеранов) в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с проведением Совета ветеранов общественно-значимых мероприятий в соответствии с целями, предусмотренными учредительными документами Совета ветеранов.

2. Главным распорядителем средств местного бюджета Усть-Большерецкого муниципального района является Отдел социальной поддержки населения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района (далее - Отдел).

3. Субсидия предоставляется Совету ветеранов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете Отделу на очередной финансовый год и составляет 500 000,00 (Пятьсот тысяч) рублей в рамках подпрограммы 1, основного мероприятия 1.5 «Финансовая поддержка общественной организации «Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил правоохранительных органов Усть-Большерецкого муниципального района» муниципальной программы «Социальная поддержка населения Усть-Большерецкого муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 01.02.2018 № 25.

4. Субсидия предоставляется Совету ветеранов при соблюдении следующих условий:

1) использование субсидии по целевому назначению;

2) соответствия на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, требованию о том, что Совет ветеранов не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) заключения соглашения о предоставлении субсидии с Отделом (далее - соглашение). Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие Совета ветеранов на осуществление Отделом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Советом ветеранов условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) предоставления в Отдел ежемесячного отчета об использовании средств субсидии в сроки и по форме, установленные соглашением.

5. В целях получения субсидии Совет ветеранов представляет в Отдел заявку по форме, установленной соглашением.

6. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки Совета ветеранов принимает решение о предоставлении субсидии Совету ветеранов либо об отказе в ее предоставлении.

7. Основаниями для отказа Совету ветеранов в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Советом ветеранов документов требованиям, определенным частью 5 настоящего Порядка или не предоставление указанных документов;

2) недостоверность представленной Советом ветеранов информации.

8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Отдел в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес Совета ветеранов уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Отдел в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с Советом ветеранов соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной Финансовым управлением Администрации Усть-Большерецкого муниципального района (далее - Финансовое управление).

10. Отдел в соответствии с соглашением перечисляет средства субсидии на расчетный счет Совета ветеранов, реквизиты которого указаны в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня предоставления заявки на получение денежных средств.

11. Субсидия предоставляется на безвозвратной и безвозмездной основе. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим порядком.

12. Отдел и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Советом ветеранов условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также соблюдения Советом ветеранов запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

13. В случае нарушения Советом ветеранов условий, установленных настоящим Порядком, субсидия подлежит возврату в местный бюджет.

Возврат субсидии осуществляется Советом ветеранов в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Отдела на лицевой счет Отдела для дальнейшего перечисления средств субсидии в местный бюджет.

14. Остаток средств субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, может быть использован Советом ветеранов в текущем финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Отделом по согласованию с Финансовым управлением в срок до 20 декабря отчетного финансового года решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в соглашение.

15. В случае отсутствия решения Отдела, указанного в части 14 настоящего Порядка, остаток средств субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Совета ветеранов, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), подлежит возврату в местный бюджет на лицевой счет Отдела в течение 30 дней со дня получения уведомления Отдела.

16. Уведомление о возврате субсидии в местный бюджет в случаях, предусмотренных частями 13 и 15 настоящего Порядка, направляется Отделом в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обязательств.